



Nr. 23969/8803/11.10.2017

## **CAIET DE SARCINI**

**privind prestarea serviciilor de  
supraveghere prin diriginte de șantier  
pentru  
„Lucrări de desființare a imobilului C1 situat în strada Renașterii nr. 24B”**

**COD CPV  
71520000-9 – Servicii de supraveghere a lucrărilor;**

**2017**



## DATE GENERALE

Denumirea obiectivului: „**Lucrări de desființare a imobilului C1 situat în strada Renașterii nr. 24B**”

Amplasamentul: **Jud. TIMIȘ, Mun. Timișoara, str. Renașterii nr. 24B**

Beneficiarul investitiei: **UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMISOARA, B-dul Vasile Pârvan, nr.4**

Elaboratorul proiectului: **S.C. BIROUL DE ARHITECTURĂ PEPICI-BIRLAN S.R.L. - Proiect nr. 21/2017**

## DESCRIEREA GENERALĂ A SERVICIILOR ȘI BAZA LEGALĂ

### Descrierea activității Dirigintelui de Șantier

Dirigintele de șantier își va desfășura activitatea ca reprezentant al Beneficiarului în relațiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii, Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

Activitatea Dirigintelui de șantier va fi condusă de următoarele **principii**:

- Dirigintele de șantier acționează în interesul exclusiv al beneficiarului atât față de antreprenor, cât și față de furnizori și proiectanți;
- Guvernanța profesionalismului în activitatea proprie;
- Fidelitate totală față de beneficiarul investiției;
- Respectarea tuturor prevederilor legale de reglementare în domeniu.

Scopul serviciilor de supervizare pe care Dirigintele de șantier trebuie să le asigure pentru obiectivul de investiții este de a oferi beneficiarului garanția ca antreprenorul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție de lucrări își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini.

### Calitatea lucrărilor va fi asigurată prin respectarea următoarelor prevederi legale

- Legea 10/1995 a calitatii lucrărilor de construcție cu toate reglementările ce decurg din aceasta.
- C56-85 – Normativ privind verificarea calitatii lucrărilor de construcții și instalații aferente.
- HG 272/1994 – referitor la Regulamentul privind controlul de stat în construcții.
- HG 925/1995 privind verificarea documentațiilor și supravegherea responsabilului tehnic pentru execuția lucrărilor.
- OG 63/2001 privind înființarea Inspectoratului de Stat în Construcții.
- HG nr. 343/2017 pentru modificarea HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.
- HG 766/1997 privind Hotărârea pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții.
- Ordin nr. 1496/2011 pentru autorizarea diriginților de șantier.
- Alte norme legislative în vigoare valabile sau apărute pe parcursul executării contractului și a lucrărilor.

## OBIECTUL CONTRACTULUI DE SERVICII

Obiectul principal al contractului îl reprezintă asigurarea asistenței tehnice pentru Universitatea de Vest din Timișoara, în calitate de beneficiar, în derularea contractului de privind **desființarea imobilului C1 situat în strada Renașterii nr. 24B**, monitorizarea, supravegherea și supervizarea lucrărilor de desființare conform prevederilor legislației române în vigoare (Legea nr.10/1995 și Ordinul MDRT nr. 1496/2011), în scopul asigurării din punct de vedere al parametrilor: timp, cost, calitate și siguranță.

## DESCRIEREA SITUAȚIEI EXISTENTE

Construcția care se va demola a avut funcțiunea de Laborator de cercetare experimentală în domeniul embriologiei, ea făcând parte dintr-un ansamblu de clădiri aflat actualmente în proprietatea Universității de Vest din Timișoara. Activitatea de cercetare a laboratorului s-a sistat din anul 1998.

În prezent clădirea se află într-o stare avansată de degradare, fiind dezafectată de la utilități.

În activitatea de cercetare nu au fost folosite substanțe periculoase.  
Materialele care vor rezulta din activitatea de demolare, cele valorificabile și cele nevalorificabile se vor preda unităților autorizate prin grija firmei care va executa demolarea.

### **DESCRIEREA GENERALĂ A LUCRĂRILOR ȘI INTERVENȚIILOR**

Construcția identificată prin CF nr. 408172-C1, situată în strada Renașterii nr. 24B este proprietatea Universității de Vest Timișoara și este constituită din parter, fundații continue din cărămidă, structură de rezistență simplă din cărămidă, planșeu din lemn peste parter, acoperișul nu există.

### **TIPURI DE LUCRĂRI PREVĂZUTE**

Sunt prevăzute lucrări de demolare, cu valorificarea materialelor, iar materiile nevalorificabile vor se preda unităților autorizate prin grija firmei care va executa demolarea.

### **RECEPȚIA LUCRARILOR**

Sarcinile și îndatoririle Dirigintelui de șantier la recepția lucrărilor de desființare sunt, fără a se limita însă la acestea, următoarele:

- Participarea la recepția lucrărilor.
- Asigură secretariatul Comisiei de recepție și întocmește Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv anexele care cuprind lucrările restante/necorespunzătoare stabilite de Comisia de recepție și care trebuie finalizate/remediate în timpul perioadei de garanție.
- Predarea investitorului/utilizatorului a actelor de recepție, precum și întreaga documentație cu privire desființarea construcției.

### **FACILITATI SI INFORMATII FURNIZATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA**

Autoritatea contractanta va pune la dispozitia Dirigintelui/Dirigintilor cu care va încheia contractul, următoarele documente:

- Un exemplar din documentația tehnică de execuție;
- Detaliile de execuție;
- Caietul de sarcini;
- Un exemplar din contractul de lucrări încheiat cu constructorul;
- Avizele, acordurile și autorizația de demolare.

### **ACTE ÎNCHEIATE**

- 1 –Instiințare ISC de începere a lucrărilor
- 2 –Instiințare Primarie de începere a lucrărilor
- 3 – Proces verbal de predare primire amplasament
- 4 – PV de recepție la terminarea lucrărilor
- 5 – Jurnalul de șantier
- 6 – Proces - verbal de recepție la terminarea lucrărilor
- 7 - Alte documente prevăzute de legislația în vigoare referitoare la activitatea de urmărire și recepția lucrărilor de desființare.

### **ALTE CERINȚE/PRECIZĂRI:**

Sarcinile și îndatoririle dirigintelui de șantier pe parcursul executării lucrărilor de construcție sunt, fără a se limita însă, următoarele: urmărirea realizării lucrărilor de desființare cu respectarea Proiectului Tehnic, a Caietului de sarcini și a Reglementarilor tehnice în vigoare referitoare la execuția lucrărilor de desființare.

Durata contractului de servicii va fi corelată cu durata contractului de lucrări, respectiv 30 de zile.

Oferta depusă va conține oferta tehnică și oferta financiară.

Oferta va fi elaborată în lei, precizându-se valoarea fără TVA, valoarea TVA-ului, și valoarea totală cu TVA.

Valabilitatea ofertei va fi de minim 60 de zile.

Oferta va fi însoțită de:

- Dovada autorizării ca Diriginte de Șantier pentru toate categoriile de lucrări necesare realizării desființării clădirii – copii.

Prestatorul va avea obligația, în cazul în care, pentru îndeplinirea contractului, va subcontracta părți din contract, de a face cunoscut acest lucru în oferta sa, precum și părțile care urmează să la subcontracteze. Prestatorul va avea obligația să comunice datele de identificare ale subcontractanților propuși. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertantul.

Prestatorul va avea obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el va semna contractul cu achizitorul.

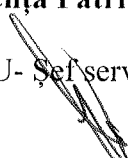
Prețul contractului este ferm, nu va putea fi modificat în nici o condiție pe toată perioada de derulare a contractului.

Serviciile se vor deconta după efectuarea serviciilor și procesarea întregii documentații privind desființarea și semnarea Procesului Verbal de recepție a serviciilor de către beneficiar.

Modalitatea de plată este prin OP în Trezorerie în termen de maxim 30 de zile de la recepția serviciilor după primirea la UVT a facturii și a documentelor anexă.

### **Serviciul Tehnic și Evidență Patrimoniu**

Ing. Victor CĂRBUNARU- Șef serviciu



Ec. Simona FLOREA

