

CAIET DE SARCINI

“Servicii de reparare și întreținere pentru electrocasnice în căminele studențești”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prezentul Caiet de sarcini nu repetă prescripțiile cuprinse în norme ale căror aplicativitate este obligatorie pentru furnizor și beneficiar.

Obiectul contractului:

„Servicii de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentului conex CPV 50532000-3,,

1. Lista cu echipamentele care fac obiectului contractului de service :

- | | |
|---------------------------------|-------------------|
| a. Cuptoare microunde | - 108 buc. |
| b. Mașini de spălat rufe | - 45 buc. |
| b. Uscătoare rufe | - 39 buc. |
| c. Frigidere | - 180 buc. |
| d. Televizoare | - 206 buc. |
| e. Aspiratoare | - 10 buc |
| f. Plite electrice | - 175 buc. |
| g. Cuptor electric | - 3 buc. |
| j. Minibar | - 30 buc. |
| i. reseau electric | - 33 buc. |

2. Servicii solicitate

2. Se solicită următoarele categorii de servicii:

2.1. Asigurarea întreținerii și repararea tuturor echipamentelor enumerate mai sus, prin aceasta intelegandu-se:

a. Prestatorul să intervină la solicitarea Achizitorului (solicitare venită de la persoanele din Anexa 1), pentru rezolvarea problemelor sesizate în maxim 48 de ore de la anunțare. Intervenția

se asigură în cadrul programului de lucru al Achizitorului: Luni-Vineri orele 08:00 – 16:00, cu excepția sărbătorilor legale;

b. Repararea echipamentelor enumerate la Cap.1, în termen de 5 zile lucrătoare de la data sesizării primite prin fax sau mail de către persoanele desemnate de Achizitor. În cazuri excepționale, datorită lipsei pieselor de schimb sau altor cauze obiective, se poate conveni cu beneficiarul un alt termen de reparație, care să nu depășească 30 de zile;

c. Să asigure lunar minim 2-4 intervenții la toate mașinile de spălat, uscătoare și aspiratoare unde se vor executa lucrări de întreținere și anume:

- curățarea pompelor de evacuare
- curățarea filtrelor de scame
- aspirarea pe interior a uscătoarelor
- curățarea casetelor de detergent

Pe lângă aceste operațiuni periodice, în plus se va interveni ori de câte ori este nevoie la defectele semnalate pt. toată gama de produse (maș. de spălat, frig., aspiratoare, tv, plite).

O dată pe an, de preferat în vacanța studenților, se va face o revizie generală, unde se vor înlocui piese care prin natura lor sunt consumabile (perii motor, rulmenți, telescoape, condensatori..., garnituri...)

d. Să răspundă la orice solicitare a Achizitorului, chiar dacă s-au depășit cele 2-4 intervenții obligatorii lunare;

e. Prestatorul va efectua reparațiile la sediul Achizitorului sau la sediul propriu, cheltuielile legate de transport fiind suportate de către Prestator;

f. Factura fiscală va fi însoțită de notele de intervenție;

g. Pentru decontarea lucrărilor de service, Prestatorul va transmite lunar către Achizitor un borderou de lucrări centralizând lucrările de service executate, precum și facturile corespunzătoare pentru piese și manoperă.

Cerințe obligatorii:

- pentru agenții economici ofertanți care nu au sediul în Timișoara se solicită să facă dovada existenței unui punct de lucru în Timișoara.
- odată la 3 luni de zile (din momentul semnării contractului) va prezenta un **Raport privind starea tehnică a echipamentelor** ce fac obiectul caietului de sarcini.

3. Reparații

REPARAȚII CURENTE - operații de diagnosticare și reparații curente, cu repunerea în funcțiune a echipamentului în parametrii normali (cu sau fără înlocuirea unor piese sau subansamble, componente). În cazul în care prestatorul constată necesitatea înlocuirii unor piese sau subansamble, va argumenta acest lucru și va întocmi o **notă de constatare de reparație** (în conformitate cu ANEXA 2).

Înlocuirea pieselor de schimb se va face de către prestator numai după parcurgerea următoarelor etape:

- avizarea **Notei de Constatare**, de către Departamentul Social Administrativ;
- întocmirea Propunerii de Plan și a Referatului de Necesitate, de către gestionarul echipamentului, ce va fi aprobat de către ordonatorul de credite;
- primirea unei comenzi ferme din partea D.E.P.A.M.I. - Serviciul Achiziții Publice;

Nota de constatare se va întocmi în conformitate cu formularul din ANEXA 2 și trebuie să conțină următoarele informații obligatorii:

- tipul echipamentului;
- modelul echipamentului;
- număr de inventar echipament;
- locație;
- gestionar;
- data constatării defectului;
- descrierea defecțiunii;
- constatare piese defecte;
- lista de materiale necesare pentru reparație cu prețuri aferente.
- **anexă cu istoricul pieselor schimbate la echipament (dată, valoare)**

Manopera de reparații și de înlocuire a componentelor este inclusă în valoarea abonamentului lunar.

Garanții

Garanția subansamblelor înlocuite va fi în conformitate cu garanția specificată de către producător. Garanția acordată de către prestator, pentru toate piesele de schimb, nu poate fi mai mică decât garanția acordată de către producător.

Garanția pieselor defecte și înlocuite va fi de minim 12 luni.

Prestatorul are obligația de a garanta că lucrările executate prin contract, sunt de calitate, executate conform normelor în vigoare, nemodificând caracteristicile tehnice și de calitate ale echipamentului.

Capacitatea tehnică și profesională a prestatorului

Se solicită prezentarea competenței echipei tehnice care va asigura serviciile cerute în prezentul caiet de sarcini, sub forma tabelului de mai jos.

Nr. crt.	Nume și Prenume	Responsabilități	Certificări
1		Asigură legătura între beneficiar și prestator. Răspunde de buna comunicare, de transmiterea la timp și completarea corectă a Notelor de Constatate, a Procesului Verbal cu raport lunar la echipamentele la care s-a făcut revizia și pentru care s-a emis factura.	
2		Asigură diagnosticarea corectă, întreținerea periodică și reparațiile echipamentelor	Acte doveditoare pentru echipamentele ce fac obiectul contractului.

7. Alte condiții contractuale

Prestatorul asigură buna funcționare a echipamentelor prin întreținere, intervenții și reparații.

Prestatorul asigură diagnosticarea defectelor, iar montarea pieselor de schimb sunt incluse în prețul de întreținere. Contravaloarea pieselor înlocuite va face obiectul unor facturi separate, facturile fiind însoțite de note de constatare aprobate în prealabil de către beneficiar.

Înlocuirea unor subansamble se va face numai cu piese și echipamente originale, produse de producătorul echipamentului, sau de producători autorizați și se vor respecta instrucțiunile și prescripțiile tehnice indicate de producător.

Facturile pentru abonamentul de întreținere lunară vor fi obligatoriu însoțite de un centralizator cu toate intervențiile și reparațiile realizate în luna respectivă.

Fiecare factură pentru piesele de schimb vor fi însoțite de câte o notă de constatare, deviz de reparații, respectiv proces verbal de recepție a reparației, avizate de gestionarul echipamentului.

În cazul depanărilor și reparațiilor care necesită înlocuirea de piese sau subansambluri, decontarea va fi făcută numai pentru piesele sau subansamblurile achiziționate, cu un comision de aprovizionare de maxim 4%, Prestatorul având obligația de a prezenta copiile facturilor de achiziție, în anexa facturii, în cazul în care Achizitorul o solicită.

Director D.S.A.
Ec. Alexandru Ilie



ANEXA 2

Se aprobă,
Ordonator de credite

NOTĂ DE CONSTATARE

Echipamentul
 Model echipament
 Serie echipament
 Nr. de inventar
 SALA
 Gestionar
 Facultatea/Departamentul.....
 Utilizator
 Data constatării defectului

DESCRIEREA DEFECȚIUNII

.....

CONSTATARE

.....

LISTA DE MATERIALE NECESARE

Nr.	Denumire material	U.M.	Cant.	Preț/bucată fără TVA	Preț total fără TVA
1					
2					
3					
TOTAL					

Avizat
(Dep.Social.Administrativ)

Nume Prenume

semnătură

Constatator
(Persoană desemnată de către prestator)

Nume Prenume

semnătură + ștampilă firmă